

*Kinnitatud: Rakvere Linnavalitsuse 18.01.2016 korraldus nr 42*

Rakvere Triinu Lasteaed

ARENGUKAVA 2016-2021



*Kooskõlastatud: Pedagoogilise nõukogu 07.12.2015 koosoleku otsusega*

*Kooskõlastatud: Hoolekogu 09.12.2015 koosoleku otsusega*

Rakvere 2015

## SISUKORD

	SISSEJUHATUS	
I	ÜLDANDMED .....	4
II	ÜLEVAADE HETKEOLUKORRAST JA TÄIDETUD EESMÄRKIDEST.....	5
III	LASTEAIJA VISIOON, MISSIOON, VÄÄRTUSED.....	9
IV	ARENGUSUUNAD VALDKONNITI.....	11
V	ARENGUKAVA MUUTMISE JA TÄIENDAMISE KORD.....	15
VI	TEGEVUSKAVA 2016-2018 .....	16

## SISSEJUHATUS

Rakvere Triinu Lasteaia arengukava on lasteaia arengut suunav dokument. Arengukava lähtub kehtivatest riiklikest ja kohalikest õigusaktidest. Rakvere Triinu Lasteaed (edaspidi lasteaed) on koolieelne lasteasutus, mille põhieesmärk on võimaldada Rakvere linna haldusterritooriumil alaliselt elavatele koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist. Lasteaed toetab lapse perekonda ja lähtudes lapse eripärast soodustab lapse kasvamist ja arenemist.

Lasteaia arengukava koostamises osalesid lasteaia personal, lapsevanemad ja lapsed. Meetoditena kasutati küsimustikke, ajurünnakuid, grupitöid, vestlusi. Sisehindamise ja selle analüüsi tulemusena on selgitatud välja lasteaia prioriteedid, arengusuunad ja parendust vajavad valdkonnad.

Arengukava koostamisel on lähtutud alljärgnevatest dokumentidest:

1. Rakvere Triinu Lasteaia põhimäärus ja õppekava;
2. Koolieelse lasteasutuse seadus;
3. Rakvere Triinu Lasteaia 2012 – 2017 arengukava;
4. Sisehindamise 2012-2015 kokkuvõtetest;
5. Muud olemasolevad õigusaktid.

Töö arengukavaga on järjepidev ning sisaldab järgmisi tegevusi:

1. Eelmise arengukava analüüs;
2. Ajurünnakud personali ja hoolekoguga;
3. Lastevanemate ja laste rahulolu-uuringud;
4. Arenguvestlused personaliga;
5. Pedagoogilise nõukogu koosolekud;
6. Majasiseste tööruhmade koosolekud;
7. Hoolekogu koosolekud;
8. Arengukava kinnitamine pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

# I ÜLDANDMED

*01.09.2015 seisuga*

Rakvere Triinu Lasteaed  
Lembitu 14, Rakvere 44316  
Registrikood: 75025093  
Telefon: 32 45982, mob: 53320779  
Email: [juhataja@triinla.edu.ee](mailto:juhataja@triinla.edu.ee)  
Kodulehekül: [www.triinla.edu.ee](http://www.triinla.edu.ee)  
Koolitusloa nr, kehtivusaeg: nr 3862, alatine  
Õppekeel: eesti keel

Rakvere Triinu Lasteaed avati 23. veebruaril 1976. aastal (tollane nimi Rakvere Linna 7. Lastepäevakodu). Tööd alustasid 8 aiarühma, 2 söimerühma ja 2 erirühma erivajadustega lastele. 1990/91 õppeaasta oli kriisiaasta, sest laste arv rühmades vähenes ja suleti 2 rühma. Järgmisel aastal täitus lasteaed jälle lastega. 2004/2005 õppeaastal kuulusid lasteaias koosseisu 2 rühma Rakvere Linna Algkooli majast.

Alates 1993. aastast kannab lasteaed nime Triin. Meie logo on kujundanud kunstnik Aili Raudsepp ja tunnuslauluks on Maria Wunderlichi "Triinud". 39 aastaga on välja kujunenud omad traditsioonid, pedagoogilised suunad, mis täienevad ja muutuvad vastavalt vajadustele ja võimalustele.

Oleme üks Rakvere linna kolmest munitsipaallasteaiast. Lasteaed on liitunud Hea Alguse, Tervist Edendavate ja Kiusamisest vabaks lasteaedade võrgustikuga.

## II ÜLEVAADE HETKEOLUKORRAST JA TÄIDETUD EESMÄRKIDEST

2015/2016 õppeaasta 01.09. seisuga on lapsi 220. 12 rühma pakuvad vanematele erinevaid võimalusi:

2 erirühma, 2 söimerühma ja 8 aiarühma, millest 6 töötavad Hea Alguse (HA) programmi alusel ja 5 rühma kasutavad Kiusamisest vabaks (KV) programmi meetodeid.

Lasteaias on 49 töötajat, kellest 33 on pedagoogid (sh. juhtkond + erispetsialistid).

### LASTE ARV JA METOODIKAD RÜHMADES

RÜHM	2015/2016 õppeaasta
Mõmmi (erirühm)	3-7 aastased- 7
Naksitrallid (HA+KV)	6-7 aastased - 24
Kröll (HA)	3-4 aastased - 20
Lotte (HA+ KV)	5-6 aastased - 23
Sipsik (KV)	2-3 aastased - 14
Poku (HA)	3-4 aastased - 19
Piilu (KV)	5-6 aastased - 23
Pöialpoisid	6-7 aastased - 23
Puhh (HA)	4-5 aastased - 20
Pipi (erirühm + KV)	3-7 aastased - 12
Muumi (HA)	4-5 aastased - 21
Lepatriinu	2-3 aastased -14
KOKKU	220

### 2.1. Eelmisel perioodil täidetud eesmärgid

#### 2.1.1. Eestvedamine ja juhtimine

##### Eestvedamine

- Ühised põhiväärtused lepiti kokku ning neid järgiti
- Personal oli teadlik visioonist ning tegutses lähtuvalt kokkulepitud põhimõtetest
- Personal osales arendustegevustes

## **Strateegiline juhtimine**

- Huvigruppidega koostöös toimus lasteaia arengu analüüsimine
- Arengukavas planeeritud tegevusi rakendati
- Koostöös personaliga planeeriti sisehindamise valdkonnad ja tegevused
- Koostöös personali ja huvigruppidega rakendati erinevaid hindamistegevusi
- Sisehindamise tulemuste põhjal koostati kokkuvõttev aruanne

### **2.1.2. Personali juhtimine**

#### **Personali vajaduse hindamine**

- Uut personali valiti vastavalt lasteaia vajadustele ning põhiväärtustele
- Personali hulgas on erinevas vanuses töötajaid

#### **Personali kaasamine ja toetamine**

- Lastega töötav personal oli kaasatud majasiseste töörühmade töösse
- Personali toetati läbi erinevate võimaluste ennast teostada
- Personaliga viidi läbi arenguvestluseid ning hinnati tööalase arengu vajadusi
- Uusi õpetajaid toetati töösse sisseelamisel

#### **Personali arendamine ja motiveerimine**

- Toimis kinnitatud tunnustamissüsteem
- Personalile korraldati traditsioonilisi üritusi
- Koolitusi korraldati lähtuvalt kokkulepitud arengusuundadest
- Rakendati e – lasteaia süsteem
- Õpetajaid toetati ametijärgu tõstmisel

### **2.1.3. Koostöö huvigruppidega**

#### **Koostöö kavandamine**

- Lapsevanemate hulgas viidi läbi rahulolu-uuringuid

- Lasteaia tegevuse kohta küsiti tagasisidet erinevatelt koostööpartneritelt

### **Huvigruppide kaasamine**

- Lapsevanematele korraldati infopäevi, ümarlaudu ning lühikoolitusi
- Lapsevanemaid kaasati ürituste korraldamisse
- Lasteaed oli praktikabaasiks erialase praktika soovijatele
- Lasteaed jätkas juubeli tähistamise traditsiooni
- Lasteaed tegi koostööd Rakvere linna haridus -, kultuuri- ja spordiasutustega ning teiste asutustega maakonnas (päästeamet, politsei, RMK jne.)
- Lasteaed osales aktiivselt nii maakondlike kui ka vabariiklike ürituste korraldamises

### **2.1.4. Ressursside juhtimine**

#### **Eelarveliste ressursside juhtimine**

- Eelarve koostamisel lähtuti arengusuundadest ning võimalustest
- Iga-aastaselt analüüsiti eelarve kulusid kuluartiklite põhisel

#### **Materiaal-tehnilise baasi arendamine**

- Järjepidevalt suurendati IT-vahendite hulka
- Lasteaia hoone ja õueala renoveeriti
- Lisaressursse saadi projektipõhiselt

#### **Inforessursside juhtimine**

- Koduleheküljel oli kättesaadav ajakohane info
- Info edastati järjepidevalt personalile, lapsevanematele ja Rakvere Linnavalitsusele

#### **Säästlik majandamine ja keskkonnahoid**

- Järjepidevalt teavitati lapsi, lapsevanemaid ja personali keskkonnahoiu põhimõtetest
- Kogu personal lähtus igapäevatoos säästlikkuse ja töökeskkonna hoidmise põhimõtetest

## **2.1.5. Õppe-ja kasvatusprotsess**

### **Lapse areng**

- Laste arengu hindamine oli süsteemne ning lihtsustas varajast sekkumist erivajaduste märkamisel
- Koolivalmidust hinnati koostöös logopeedidega
- Erivajadusega lapse märkamisel rakendati tugisüsteeme ning tehti koostööd Innove Rajaleidja keskusega
- Arendusrühma asemel avati 12 lapsega tasandusrühm, millele lisandus sobitusrühm arenguliste erivajadustega lastele
- Erirühmade lastele rakendati individuaalseid tugisüsteeme
- Tugisüsteemide tööd koordineeris tugisüsteemide koordinaator

### **Õppekava**

- Lasteaia õppekavasse viidi vajadusel sisse muudatusi
- Õppekava osana loodi tasandusrühmas rakendatavate laste vaatlemise ja hindamise süsteem
- Õppekava analüüs oli pidev ning õpetajad planeerisid tööd lähtuvalt kokkulepitud põhimõtetest

### **Õppekorraldus ja meetodid**

- Õppekorralduses lähtuti lapsekesksuse, tervise väärtustamise, keskkonnahoiu ja kiusamisest vaba lasteaia põhimõtetest
- Laste arvu rühmades vähendati võimaliku miinimumini

### **Väärtused ja eetika**

- Väärtustati häid omavahelisi suhteid
- Lapsevanemad olid meie koostööpartnerid - vajadusel abistati ning anti nõu laste arendamise – ja kasvatusküsimustes
- Korraldati rühmasiseseid vestlusringe ja nõupidamisi

Eelmise perioodi rakendunud eesmärkidest lähtutakse ka edaspidises igapäevatoos.



## III LASTEAIJA MISSIOON, VISIOON, VÄÄRTUSED

### 3.1 Lasteaia missioon.

Meie missiooniks on koostöös vanemate ja professionaalsete töötajatega lasteaias tervisliku ja turvalise keskkonna loomine, mis tagab lapse mitmekülgse arengu.

**Lasteaia moto on: Terve laps on rõõmus ja ENESEKINDEL !**

### 3.2 Lasteaia visioon.

Kõik meie majas väärtustavad **tervist**, tegutsevad üksmeeles ja eesmärgipäraselt, on avatud ja lugupidavad, julgevad unistusi teostada ja on paindlikud – lapsed saavad siin HEA AL(G)USE kooliteeks.

### 3.3 Väärtused

Meie lasteaias on:

LAPS

- rõõmsameelne
- enesekindel
- sõbralik
- uudishimulik
- **terve**
- viisakas
- mänguhimuline

## TÖÖTAJA

- uuendusmeelne ja avatud
- arenev
- lojaalne
- kohusetundlik
- usaldusväärne
- toetav ja mõistev
- **tervist väärtustav**

## LAPSEVANEM

- koostöövalmis
- avatud
- usaldav
- sõbralik
- tunneb lapse arengu vastu huvi
- **tervist väärtustav**

## LASTEAE

- lapsekeskne
- turvaline
- uuenduslik ja kaasaegne
- erinevaid võimalusi pakkuv
- hubane, kodune
- **tervist väärtustav**

## IV ARENGUSUUNAD VALDKONNITI

### 4.1. Põhisuunad 2016 – 2021 aastaks

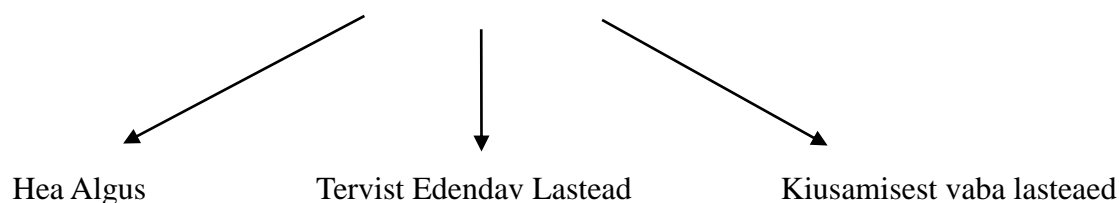
Rakvere Triinu Lasteaia arengukavas on määratud eesmärgid aastateks 2016 - 2021.

Järgneva 6 aasta põhisuunaks on laste, töötajate ja vanemate terviseteadlikkuse tõstmine.

Terviseteadlik täiskasvanu loob tingimused füüsiliselt-, vaimselt- ja sotsiaalselt terve, rõõmsa ja enesekindla lapse kasvamiseks.

Õppe- ja kasvatustegevustes toetatakse kolmele põhimeetodile:

#### FÜÜSILIST VAIMSET JA SOTSIAALSET TERVIST TOETAVAD MEETODID



Kõik 3 põhimeetodit aitavad märgata ka erivajadustega lapsi ning leida neile sobivad arengutingimused meie majas.

Personal ja hoolekogu peavad oluliseks:

1. Ühistegevusi lapsevanematega
2. Õpetajate tunnustamist ja toetamist.
3. Õpetajate loovust ja paindlikkust õppe- ja kasvatustegevuses.
4. Rohkem tegevusi täiustatud õuealal.

## **4.2. Arengusuunad valdkonniti**

### **4.2.1. Eestvedamine ja juhtimine**

#### **Eestvedamine ja strateegiline juhtimine**

- Lapsevanemad ja töötajad on 2016 – 2021 arengusuundadest teadlikud
- Kohalik omavalitsus teab lasteaias arengusuundi ja eesmärke
- Uued arengusuunad on rakendunud
- Sisehindamise protsessis analüüsitakse uute arengusuundade rakendumist
- Lapsevanemad, töötajad, kohalik omavalitsus ja lapsed on kaasatud järjepidevalt sisehindamise protsessi

### **4.2.2. Personali juhtimine**

#### **Personali vajaduse hindamine**

- Personali koosseis on optimaalne ning toetab tegevussuundade täitmist
- Lasteaias töötab motiveeritud ja uusi arengusuundi rakendav personal

#### **Personali kaasamine ja toetamine**

- Personal on kaasatud tegevuste planeerimisse
- Personal on terviseteadlik
- Personal on kaasatud tervist edendavatesse tegevustesse

#### **Personali arendamine ja motiveerimine**

- Personal on tunnustatud ja motiveeritud
- Personal on terviseteadlik
- Õpetajad on motiveeritud tegevusi rühmades läbi viima uutest arengusuundadest lähtuvalt
- Koostöös tervisenõukoguga on planeeritud lapsi, töötajaid ja vanemaid toetavad tegevused.

### **4.2.3. Koostöö huvigruppidega**

#### **Huvigruppide kaasamine**

- Lapsevanemad on terviseteadlikud
- Säilinud on traditsioonilised ühistegevused
- Kaasamistegevused on mitmekülgsed

### **4.2.4. Ressursside juhtimine**

#### **Eelarveliste ressursside juhtimine**

- Eelarve on tasakaalus ning võimaldab lasteaia arengut toetavaid tegevusi

#### **Materiaal-tehnilise baasi arendamine**

- Lasteaia õueala, õppevahendid, ruumid ja tehnika vastab tänapäevastele nõuetele

#### **Inforessursside juhtimine**

- Lasteaia tegevust ja eesmärke puudutav info on kõigile kättesaadav

#### **Säästlik majandamine**

- Kogu lasteaia personal lähtub säästliku majandamise põhimõttest.

### **4.2.5. Õppe-ja kasvatusprotsess**

#### **Lapse areng**

- Õppe ja kasvatustöö toimub lastest lähtuvalt paindlikult ja loovalt, toetades nii lapse enesekindlaks kasvamist.
- Lapse arengu hindamine on järjepidev. Süsteemsus lihtsustab varajast sekkumist erivajaduste märkamisel.
- Koolivalmidust hinnatakse koostöös logopeedidega.
- Erivajadusega lapse märkamisel rakendatakse tugisüsteeme ja toimib koostöö Rajaleidja keskusega.
- Lähtuvalt vajadusest rakendatakse lastele individuaalseid tugisüsteeme, mida koordineerib tugisüsteemide koordinaator.

## **Õppekava**

- Lasteaia õppekava muudetakse lähtuvalt uutest arengusuundadest ja vajadustest.
- Õppekava analüüs on pidev, õpetajad planeerivad tööd lähtuvalt õppekavas kokkulepitust.

## **Õppekorraldus ja meetodid**

- Majasisesed töörühmad planeerivad tegevusi uutest arengusuundadest lähtuvalt.
- Õppekorralduses lähtutakse lapsekesksuse, tervise väärtustamise ja kiusamisest vaba lasteaia põhimõtetest.

## **Väärtused ja eetika**

- Toetatud laps on enesekindel laps.
- Terviseteadlikkus on tõusnud läbi tervist toetavate tegevuste.
- Toetatud ja motiveeritud õpetaja on hea töökaaslane.
- Lapsevanemad on meie põhilised koostööpartnerid.

## **V ARENGUKAVA MUUTMISE JA TÄIENDAMISE KORD**

- Arengukava tegevuskava täitmist ja elluviimist analüüsitakse 1 kord aastas ning vajadusel muudetakse.
- Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed sisehindamise tulemustest.
- Ettepanekuid arengukava muutmiseks saavad lapsevanemad teha hoolekogu ja personal majasiseste tööühmade kaudu.
- Arengukava kooskõlastatakse hoolekogus ja pedagoogilises nõukogus ning selle kinnitab Rakvere Linnavalitsus.

## VI TEGEVUSKAVA 2016-2018

### 6.1. Eestvedamine ja juhtimine

VALDKOND	TULEMUSED	TEGEVUSED	2016	2017	2018	VASTUTAJAD	FINANTSEERIMISE ALLIKAS
1. Eestvedamine	Lapsevanemad ja töötajad on 2016 – 2021 arengusuundadest teadlikud  Kohalik omavalitsus teab lasteaia arengusuundi ja eesmärke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 x aastas vaadatakse üle kehtiv arengukava personali ja hoolekoguga</li> <li>• Lasteaia eesmärgid ja arengusuunad on nähtavad erinevates infoallikates (ELIIS, koduleht)</li> <li>• Õppeaasta kokkuvõtte esitamine</li> <li>• Sisehindamise aruande esitamine</li> <li>• Arengukava tegevuskava esitamine linnavalitsusele</li> </ul>	x	x	x	Direktor	Lasteaia eelarve
			x	x	x	Direktor	
			x	x	x	Direktor	
			x			Direktor	
				x	x	Direktor	
2. Strateegiline juhtimine	Uued arengusuunad on rakendunud  Sisehindamisprotsessis analüüsitakse uute arengusuundade rakendamist  Lapsevanemad, töötajad, kohalik omavalitsus ja lapsed on kaasatud järjepidevalt sisehindamise protsessi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rakendatakse paindlikku töökorraldust lähtuvalt erinevatest vanuserühmadest</li> <li>• Optimaalse töökorralduse rakendamiseks viiakse läbi meeskondade vestlused</li> <li>• Koostatakse sisehindamise kava (2016/17 – 2018/19 õa.)</li> <li>• Viiakse läbi rahulolu-uuringuid ning arenguveestlusi</li> </ul>	x	x	x	Direktor	Lasteaia eelarve
			x			Direktor	
			x			Direktor, arendusjuht, õppealajuhataja	
			x	x	x	Direktor, arendusjuht	



## 6.2. Personali juhtimine

VALDKOND	TULEMUSED	TEGEVUS	2016	2017	2018	VASTUTAJA	FINANTSEERIMISE ALLIKAS
1. Personali vajaduse hindamine	Personali koosseis on optimaalne ning toetab tegevussuundade täitmist  Lasteaias töötab motiveeritud ja uusi arengusuundi rakendav personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliga viiakse läbi erineva suunitlusega ümarlaudu</li> <li>• Vaadeldakse rühmategevusi, õpetajate planeerimisoskust ning paindlikku töökorraldust lähtuvalt laste vanusest.</li> <li>• Personaliga viiakse läbi arenguvestlusi</li> </ul>	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Lasteaia eelarve
			x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
			x	x	x	Direktor	
2. Personali kaasamine ja toetamine	Personal on kaasatud tegevuste planeerimisse  Personal on kaasatud tervist edendavatesse tegevustesse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppeaasta tegevuskava koostatakse ja kinnitatakse 31.augustik</li> <li>• Rakendatakse lasteaia oma liikumissari</li> </ul>	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Lasteaia eelarve, projektid
			x	x	x	Direktor, arendusj. tervisenõukogu	
3. Personali arendamine ja motiveerimine	Personal on tunnustatud ja motiveeritud  Personal on terviseteadlik  Õpetajad on motiveeritud tegevusi rühmades läbi lähtuvalt viima uutest arengusuundadest	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tunnustamissüsteem on kaasajastatud ning sisaldab tervist toetavaid tegevusi</li> <li>• Personalile on korraldatud terviseteadlikkust tõstvaid koolitusi</li> <li>• Säilinud on traditsioonilised ühistegevused</li> <li>• Viiakse läbi ümarlaudu/supervisioone.</li> <li>• Rakendatud on erinevaid koostöö projekte nii kohalikul kui ka rahvusvahelisel tasandil</li> <li>• Arenguvestlustel selgitatakse välja personali koolitussoovid</li> </ul>	x			Direktor, õppealajuhataja	Lasteia eelarve, Haridus-ja Teadusministeerium, Rahvusvahelised projektid
			x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
			x	x	x	Direktor, arendusjuht	
			x	x	x	Direktor	
			x	x	x	Arendusjuht	
			x	x	x		

### 6.3. Koostöö huvigruppidega

VALDKOND	TULEMUS	TEGEVUS	2016	2017	2018	VASTUTAJA	FINANTSEERIMISE ALLIKAS
1. Huvigruppide kaasamine	Lapsevanemad on terviseteadlikud  Säilinud on traditsioonilised ühistegevused  Kaasamistegevused on mitmekülgsed	<ul style="list-style-type: none"> <li>Korraldatakse tervisteemalist lastevanemate kooli</li> <li>Ühis- ja traditsioonilised tegevused planeeritakse õppeaasta tegevuskavas</li> <li>Koostöös linna asutustega korraldatakse liikumistegevusi</li> <li>Lapsevanematelt ja KOV –ilt küsitakse tagasisidet lasteaia tegevuste tulemuslikkuse kohta</li> </ul>	x	x	x	Direktor, Arendusjuht Direktor, õppe.juh., töörühmad  Direktor, arendusjuht, liikumisõpetaja Arendusjuht	Lasteaia eelarve, projektid

### 6.4. Ressursside juhtimine

VALDKOND	TULEMUS	TEGEVUS	2016	2017	2018	VASTUTAJA	FINANTSEERIMISE ALLIKAS
1. Eelarveliste ressursside juhtimine	Eelarve on tasakaalus ning toetab lasteaia arengut	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koolituste, õppevahendite uuendamise ja kultuuritegevuste korraldamiseks planeeritakse koostöös KOV-iga erirühmade laste kohamaksumust erikoefitsiendi alusel</li> <li>Järjepidevalt otsitakse projektipõhiseid lisarahastusi erinevate tegevuste toetamiseks</li> </ul>	x	x	x	Direktor Majandustöötaja  Arendusjuht	Lasteaia eelarve, projektid

2. Materiaal- tehnilise baasi arendamine	Lasteaia õueala, õppevahendid, ruumid ja tehnikat vastab tänapäevastele nõuetele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koostöös Rakvere Linnavalitsusega on läbi viidud IKT vahendite audit</li> <li>• IKT vahendeid täiendatakse auditist lähtuvalt</li> <li>• Lasteaia inventari, õppevahendeid ja õueala hooldatakse ning uuendatakse vajadusest lähtuvalt.</li> <li>• Ostetakse müraindikaatorid rühmadesse.</li> <li>• Õuealale ehitatakse senso- motoorsed mänguvahendid</li> <li>• Õuealale ostetakse pesakiik.</li> </ul>	x          x	          x          x	          x          x	Direktor, arendusjuht, majandustöötaja	Lasteaia eelarve, KOV eelarve projektid
3. Inforessursside juhtimine	Lasteaia tegevust ja eesmärke puudutav info on kõigile kättesaadav	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Info jagamiseks kasutatakse Eliisi, e-posti, lasteaia kodulehekülge ja meediakanaleid.</li> </ul>	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja arendusjuht	Lasteaia eelarve, projektid
4. Säästlik majandamine	Kogu lasteaia personal lähtub säästliku majandamise põhimõttest	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalile tutvustatakse eelarve kujunemise põhimõtteid</li> <li>• Õpetegevusi planeeritakse rühma eelarve võimalustest ja mõistlikkuse printsiibist lähtuvalt</li> </ul>	x          x	x          x	x          x	Direktor, majandustöötaja  Majandustöötaja, õpetajad	

## 6.5. Õppe ja kasvatustöö

VALDKOND	TULEMUSED	TEGEVUS	2016	2017	2018	VASTUTAJA	FINANTSEERIMISE ALLIKAS
1. Lapse areng	Lapse arengut jälgitakse ja selle põhjal antakse tagasisidet vanematele	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapse arengu hindamine, dokumenteerimine, analüüs</li> <li>Perevestlused</li> <li>Koolivalmiduse hindamine</li> <li>Vajaduspõhine tugisüsteemide rakendamine HEV lastele</li> </ul>	x	x	x	Õpetajad, õppealajuhataja, eripedagoog <sup>7</sup> , logopeed  Tugikoordinaator, õpetajad	Lasteaia eelarve
2. Õppekava	Õppekava on ajakohane ja vastab riiklikule õppekavale ning on igapäevatöös vajalik ja rakendatav.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lasteaia õppekava täiendamine</li> <li>Lähtuvalt õppekavast nädala planeerimine</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja  Õpetajad, õppealajuhataja	Lasteaia eelarve
3. Õppekorraldus ja meetodid	Õpetajad toetavad laste enesekindlaks kasvamist, lapsed oskavad arvestada üksteisega ja on sallivad.  Laste terviseteadlikkuse tõstmine.  Õppekorralduses lähtutakse lapsekesksuse, tervise väärtustamise ja kiusamisest vaba lasteaia põhimõtetest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rühmasisese õppetöö planeerimisel arvestatakse laste mõtteid ja ettepanekuid</li> <li>Terviseõpetuse tegevuste järjepidev planeerimine ja õppekavasse lisamine.</li> <li>Kiusamisest vaba lasteaia põhimõtete rakendamine.</li> </ul>	x	x	x	Õpetajad, Õppealajuhataja  Arendusjuht, õppealajuhataja  Õpetajad, õppealajuhataja	Lasteaia eelarve

4. Väärtused ja eetika	Töötajad, lapsed ja vanemad on teadlikud lasteaia väärtustest  Toimivad lastevanemate kool ja vestlusringid.  Terviseteadlikkus on tõusnud läbi tervist toetavate tegevuste.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia hea sisekliima ja positiivsete omavaheliste suhete säilitamine.</li> <li>• Lapsevanemate toetamine ja nõustamine.</li> <li>• Koos vanematega korraldatakse rühmasiseseid vestlusringe ja vanemate kooli,</li> </ul>	x  x  x	x  x  x	x  x  x	Personal  Õpetajad, erispetsialistid, juhtkond	Lasteaia eelarve
------------------------------	--	---	---------------------	---------------------	---------------------	--	------------------